



**Республика Бурятия
Закаменский район
Администрация муниципального образования
сельское поселение «Улекчинское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15» февраля 2023 г.

№ 3

у. Улекчин

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ДОЛГОВОЙ КНИГИ**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», администрация муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»
- руководитель администрации муниципального образования
сельское поселение «Улекчинское»

Г.В. Дондокова

исп: Х.Б. Гармаева
89085905662

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования сельское
поселение «Улекчинское»
от «15» февраля 2023 г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «УЛЕКЧИНСКОЕ»**

1. Настоящим Положением определяется порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» (далее – муниципальная долговая книга), в том числе состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляет Закаменское районное финансовое управление, как орган, осуществляющий функции по формированию и исполнению бюджета администрации муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», в соответствии с заключенным соглашением.

3. Муниципальная долговая книга ведется в электронном виде по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

4. Муниципальная долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств:

- 1) долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам;
- 2) долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;
- 4) долговые обязательства, вытекающие из муниципальных гарантий.

6. Долговое обязательство регистрируется в муниципальной долговой книге в валюте долга.

7. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет собственный регистрационный номер. Присваиваемый долговому обязательству регистрационный номер состоит из семи знаков в формате «X-XX/XXXX», где «X» – порядковый номер раздела муниципальной долговой книги, «XX» – две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство, «XXXX» – порядковый номер долгового обязательства в разделе муниципальной долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

8. Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения соответствующего долгового обязательства.

9. Учет долговых обязательств ведется на основании кредитных договоров, договоров о предоставлении бюджетных кредитов, договоров о предоставлении муниципальных гарантий, дополнительных соглашений к соответствующим договорам, правовых актов администрации муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» об эмиссии отдельного выпуска муниципальных ценных бумаг, а также иных документов, подтверждающих возникновение, изменение, исполнение полностью или частично долгового обязательства, в зависимости от вида долгового обязательства.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, представляются лицами, их подписавшими, в Закаменское районное финансовое управление в течение двух рабочих дней со дня их подписания.

11. Закаменское районное финансовое управление не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в муниципальной долговой книге, содержащей сведения о долговых обязательствах муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, заполняет строки, предназначенные для итоговых показателей по каждому разделу муниципальной долговой книги и по муниципальной долговой книге в целом. При этом указанные итоговые показатели, выраженные в различной валюте, указываются отдельно по каждой валюте, в которой выражены соответствующие долговые обязательства.

12. После подсчета итоговых показателей в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, но не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, муниципальная долговая книга печатается на бумажном носителе, подписывается начальником Закаменского районного финансового управления и передается на постоянное хранение в составе годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального образования.

В случае отсутствия долговых обязательств Долговая книга не распечатывается.

13. После выполнения действий, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, сведения о погашенных долговых обязательствах из муниципальной долговой книги исключаются.

14. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Министерство финансов Республики Бурятия в объеме, порядке и сроки, установленные Министерством финансов Республики Бурятия.

15. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, юридическим и физическим лицам, являющимся кредиторами муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», представляется Закаменским районным финансовым управлением на основании письменного запроса заинтересованного лица в форме выписки из муниципальной долговой книги в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Приложение
к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
муниципального образования
сельское поселение «Улекчинское»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА
муниципального образования сельского поселения «Улекчинское»

_____ год

Порядковый номер	Дата регистрации	Регистранты	Вид залога	Наименование залогодателя	Наименование залогодержателя	Дата возникновения залога	Дата погашения залога	Факт погашения залога	Объем залога	Стоимость залога	Форма обеспечения залога	Задолженность по долговому обязательству																					
												На начало текущего года	Начислено				Погашено				Остаток задолженности												
																									Общая сумма обязательств в т.ч. просроченная	В т.ч. просроченная	Общая сумма обязательств в т.ч. просроченная						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34

[illegible]

Раздел 2. Долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

[illegible]

Раздел 3. Долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций

[illegible]

Раздел 4. Долговые обязательства, вытекающие из муниципальных гарантий

[illegible]